

# INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA (IMRD)



|              |                         |                        |
|--------------|-------------------------|------------------------|
| MACROPROCESO | XXXXXXXXXXXXXXXX        | CÓDIGO: XXXXXXXXXXXX   |
| PROCESO      | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN | VERSIÓN: XXXXXXXX      |
| TIPO DE DOC. | FORMATO                 | VIGENCIA: XXXXXXXXXXXX |
| NOMBRE       | ESTUDIOS DEL SECTOR     |                        |

El presente estudio se elabora con el objeto de analizar el sector relacionado al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo, en virtud de lo establecido en el Artículo 15 del Decreto No. 1510 de 2013; el cual se desarrolla en los siguientes términos:

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Quien elabora el estudio:

Objeto de la contratación:

## 1. ANALISIS DEL MERCADO

**1.1 DEFINIR SECTOR O MERCADO:** Identificar a que sector de la economía pertenece el objeto de la contratación (primario, secundario o terciario, según aplique), una vez identificado éste, de manera resumida hará un breve análisis de los siguientes aspectos a nivel local y nacional:

- El sector primario:** Está formado por las actividades económicas relacionadas con la transformación de los recursos naturales en productos primarios no elaborados. Las principales actividades del sector primario son la agricultura, la ganadería, la silvicultura, la apicultura, la acuicultura, la caza y la pesca. Usualmente, los productos primarios son utilizados como materia prima en las producciones industriales
- El sector secundario:** Es el sector de la economía que transforma la materia prima, extraída o producida por el sector primario, en productos de consumo, o en bienes de equipo, es decir, productos que serán utilizados en otros ámbitos del sector secundario, comprende la artesanía, la industria, la construcción, la minería así como la obtención de energía.
- El Sector terciario o de servicios:** Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. Como ejemplos de ello tenemos el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales, el Gobierno, etc.

### 1.2 ECONOMICO:

- Que productos incluye o Que materias primas se necesitan
- Quienes o que lo componen
- Quienes participan
- Cifras de ventas, impacto PIB y variables que afectan
- Como es la producción o distribución
- Que materias primas se necesitan
- Dinámica de importación o exportación (si aplica)

### 1.3 TECNICO:

- Si existen condiciones tecnológicas del objeto
- Características de los productos
- Especificaciones de calidad
- Condiciones especiales de entrega
- Tiempos de entrega

**1.4 REGULATORIO:** Respecto de la actividad incluir normas técnicas colombianas y verificar normas internacionales y otras (ambiental, social, política), solo sí son relevantes

**2. ESTUDIO DE LA DEMANDA:** El servicio o bien a adquirir por el INSTITUTO, toma como referente procesos anteriores que fueron desarrollados mediante la misma modalidad, de los cuales se adoptaron tales experiencias para sacar adelante el presente proceso.

**2.1 ADQUISICIONES PREVIAS DEL INSTITUTO:** El Análisis de la demanda del bienes o servicios adquiridos en periodos anteriores, se obtiene de la información contenida en la página web <http://www.colombiacompra.gov.co/> el proceso respectivo y consultando el contenido de los documentos allí publicados (estudio de mercados, minuta del contrato, actas...)

## INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA (IMRD)



|              |                         |                        |
|--------------|-------------------------|------------------------|
| MACROPROCESO | XXXXXXXXXXXXXXXX        | CÓDIGO: XXXXXXXXXXXX   |
| PROCESO      | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN | VERSIÓN: XXXXXXXX      |
| TIPO DE DOC. | FORMATO                 | VIGENCIA: XXXXXXXXXXXX |
| NOMBRE       | ESTUDIOS DEL SECTOR     |                        |

| ITEM | AÑO | PROCESO N° | TIPO DE PROCESO | OBJETO | VALOR |
|------|-----|------------|-----------------|--------|-------|
| 1    |     |            |                 |        |       |
| 2    |     |            |                 |        |       |
| 3    |     |            |                 |        |       |
| 4    |     |            |                 |        |       |
| 5    |     |            |                 |        |       |

**2.2 ADQUISICIONES MEDIANTE PROCESOS DE SELECCIÓN DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES:** De otra parte, con el fin de identificar el tipo de entidades públicas que han demandado "EL BIEN O SERVICIO" bajo la modalidad de proceso de selección, se realiza una consulta en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP

| ITEM | AÑO | PROCESO N° | TIPO DE PROCESO | ENTIDAD | OBJETO | VALOR | CONTRATISTA |
|------|-----|------------|-----------------|---------|--------|-------|-------------|
|      |     |            |                 |         |        |       |             |
|      |     |            |                 |         |        |       |             |
|      |     |            |                 |         |        |       |             |
|      |     |            |                 |         |        |       |             |

**2.3 COMPARATIVO DE CRITERIOS DE EVALUACION:** En cuanto a los criterios de evaluación que establece la entidad para el presente proceso.

| ENTIDAD | CRITERIOS | DESCRIPCIÓN |
|---------|-----------|-------------|
|         |           |             |
|         |           |             |
|         |           |             |

**3. ESTUDIO DE LA OFERTA** En el mercado se destacan aquellas empresas que han efectuado (IDENTIFICAR BIEN SERVICIO) a las entidades públicas o privadas en el país, las Entidades establecen en el proceso de selección, los siguientes indicadores financieros:

Para consultar los PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL.  
 Súper Intendencia de Sociedades: <http://sirem.supersociedades.gov.co>,  
 Cámaras de Comercio <http://camara.ccb.org.co/portal/default.aspx>,  
 Páginas Amarillas <http://www.paginasamarillas.com.co/>,  
 Oferentes y Contratistas...)

| NIT | NOMBRE DE LA EMPRESA | LIQUIDEZ ( <i>Activo Corriente/Pasivo corriente</i> ) | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO ( <i>Pasivo total / Activo total</i> ) | RAZON DE COBERTURA DE INTERES ( <i>utilidad operacional/gastos de intereses</i> ) | RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO ( <i>utilidad operacional/patrimonio</i> ) | RENTABILIDAD DEL ACTIVO ( <i>utilidad operacional/ activo total</i> ) |
|-----|----------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|     |                      |                                                       |                                                               |                                                                                   |                                                                        |                                                                       |
|     |                      |                                                       |                                                               |                                                                                   |                                                                        |                                                                       |

**4. RESUMEN COMPARATIVO CONDICIONES DE MERCADO DE PROVEEDORES.**  
 Si existe dificultad para obtenerlos datos de los sistemas de información, se debe dejar constancia y en tal evento la Dependencia ejecutora puede optar por celebrar reuniones formales y reguladas con gremios y/o reconocidos proveedores del bien o servicio, para obtener dicha información. De las reuniones celebradas se debe dejar constancia de su contenido, mediante actas debidamente suscritas y fechadas, donde conste la identificación de los asistentes, temas tratados, e información recolectada.

Ante la dificultad evidenciada de obtener la información en reuniones formales se debe continuar con el procedimiento de solicitud de cotizaciones e información, donde se registren todos los datos necesarios para el análisis de proveedores, de

## INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA (IMRD)



|              |                         |                                                                     |
|--------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| MACROPROCESO | XXXXXXXXXXXXXXXX        | CÓDIGO: XXXXXXXXXXXX<br>VERSIÓN: XXXXXXXX<br>VIGENCIA: XXXXXXXXXXXX |
| PROCESO      | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |                                                                     |
| TIPO DE DOC. | FORMATO                 |                                                                     |
| NOMBRE       | ESTUDIOS DEL SECTOR     |                                                                     |

acuerdo con los formatos establecidos ajustados. (Solicitud de Cotización e información y Anexo Solicitud de Cotización e información). Esta solicitud debe ser enviada a un número plural de posibles oferentes de manera que se obtenga una cantidad representativa de información como muestreo para su análisis.

En el presente numeral diligencie un cuadro comparativo de precios, de la siguiente manera:

| COTIZACIÓN                              |  |                                         |  |                                         |  |
|-----------------------------------------|--|-----------------------------------------|--|-----------------------------------------|--|
| No. 1                                   |  | No. 2                                   |  | No. 3                                   |  |
| Persona Natural o Jurídica:             |  | Persona Natural o Jurídica:             |  | Persona Natural o Jurídica:             |  |
| NIT:                                    |  | NIT:                                    |  | NIT:                                    |  |
| Valor : <i>(Parcial o total)</i>        |  | Valor : <i>(Parcial o total)</i>        |  | Valor : <i>(Parcial o total)</i>        |  |
| Plazo de Entrega y/o Servicio:          |  | Plazo de Entrega y/o Servicio:          |  | Plazo de Entrega y/o Servicio:          |  |
| Vigencia de la Cotización:              |  | Vigencia de la Cotización:              |  | Vigencia de la Cotización:              |  |
| Tiempo de garantía del bien o servicio: |  | Tiempo de garantía del bien o servicio: |  | Tiempo de garantía del bien o servicio: |  |
| Forma de pago:                          |  | Forma de pago:                          |  | Forma de pago:                          |  |
| Otras condiciones:                      |  | Otras condiciones:                      |  | Otras condiciones:                      |  |

a) Indicar el valor unitario y total de los bienes y/o servicios y promediados:

| Descripción | Características | Unidad de medida | Cantidad | Valor Unit. sin IVA | Valor IVA | Valor unit. con IVA | Valor Total |
|-------------|-----------------|------------------|----------|---------------------|-----------|---------------------|-------------|
|             |                 |                  |          |                     |           |                     |             |
|             |                 |                  |          |                     |           |                     |             |
|             |                 |                  |          |                     |           | TOTAL               |             |

Se deja constancia que, al promediar los valores, estos ya incluyen los costos por concepto de Impuestos contribuciones, y demás que fueron tenidos en cuenta por cada cotizante.

En virtud del análisis técnico económico realizado se concluye que:

El valor total requerido para la ejecución del objeto contractual, acorde a las fichas técnicas establecidas es de: (\$ Valor en números) (Valor en letras)

Las condiciones predominantes del sector, para la entrega del bien o servicio son:

Plazo de Entrega y/o Servicio:

Vigencia de la Cotización:

Tiempo de garantía del bien o servicio:

Forma de pago:

Otras condiciones:

# INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA (IMRD)



|              |                         |                        |
|--------------|-------------------------|------------------------|
| MACROPROCESO | XXXXXXXXXXXXXXXX        | CÓDIGO: XXXXXXXXXXXX   |
| PROCESO      | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN | VERSIÓN: XXXXXXXX      |
| TIPO DE DOC. | FORMATO                 | VIGENCIA: XXXXXXXXXXXX |
| NOMBRE       | ESTUDIOS DEL SECTOR     |                        |

## FUENTES DE CONSULTA DEL PRESENTE ESTUDIO

Las fuentes consultadas para obtener la información necesaria para el análisis del mercado fueron: *(Relacionar las fuentes consultadas y eliminar las que no se tuvieron en cuenta)*

### 1.1 ANALISIS DEL MERCADO

#### ENTORNO ECONOMICO

DANE: [www.dane.gov.co](http://www.dane.gov.co)

Superintendencia de Industria y Comercio: [www.sic.gov.co](http://www.sic.gov.co)

Fedesarrollo: [www.fedesarrollo.org.co](http://www.fedesarrollo.org.co)

Confecámaras: [www.confecamaras.org.co](http://www.confecamaras.org.co)

Banco de la República: [www.banrep.gov.co](http://www.banrep.gov.co)

DNP: Departamento Nacional de Planeación [www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co)

ANIF: Asociación nacional de instituciones financieras: [www.anif.co](http://www.anif.co) / revista virtual

Asobancaria: [www.asobancaria.com](http://www.asobancaria.com) / económica y financiera

#### ENTORNO AMBIENTAL

Ministerio del Medio Ambiente: [www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

Ministerio de Minas y Energía: [www.minminas.gov.co](http://www.minminas.gov.co)

ICA: Instituto Colombiano Agropecuario: [www.ica.gov.co](http://www.ica.gov.co)

#### MARCO NORMATIVO

Presidencia de la República: [www.presidencia.gov.co](http://www.presidencia.gov.co)

Archivo General de la Nación: [www.archivogeneral.gov.co](http://www.archivogeneral.gov.co)

Síntesis: [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co)

### 2.1 ESTUDIO DE LA DEMANDA

Las fuentes consultadas para obtener la información necesaria para el análisis de la Demanda fueron: *(Relacionar las fuentes consultadas y eliminar las que no se tuvieron en cuenta)*

SECOP: [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co)

Páginas web de las Entidades Estatales.

### 3.1 ESTUDIO DE LA OFERTA

Las fuentes consultadas para obtener la información necesaria para el análisis del mercado fueron: *(Relacionar las fuentes consultadas y eliminar las que no se tuvieron en cuenta)*

SECOP: [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co) Para proveedores que han trabajado con el estado suministrando el bien o servicio en estudio

Sistema de Información y Riesgo Empresarial SIREM: <http://sirem.supersociedades.gov.co> información financiera de los proveedores (para el uso de esta herramienta, revise el manual del usuario)

Agremiaciones y Asociaciones: Directorio: [www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)

Relacionar las demás que se haya tenido en cuenta (Agregar o suprimir)

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
ANALISIS Y ELABORACION DEL ESTUDIO DEL SECTOR.

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
DIRECTOR GENERAL

FIRMA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_